

Criterios y procedimientos para la organización horaria, de los espacios e instalaciones y recursos materiales del centro atendiendo a las normas de seguridad e higiene, con especial referencia a la reincorporación de los equipos directivos para la ejecución de tareas administrativas.

Procedimiento

En primer lugar, se informará a las familias de las normas de acceso al centro, horarios, así como de aquellos aspectos a tener en cuenta antes de acudir al mismo. Así como también se informará al ayuntamiento del uso horario del centro para organizar la desinfección de este tras su uso.

- Solo podrá acudir al centro un miembro de la familia.
- Se accederá al centro de uno en uno.
- Nunca habrá más de una persona en el hall.
- A ser posible que el padre/madre/ tutor legal venga provisto/a de los materiales necesarios (bolígrafos, corrector...) para hacer efectiva la cumplimentación de los formularios.
- En el aula que hay frente a la entrada se habilitará una mesa para poder rellenar la documentación necesaria.
- Antes de dar paso a la siguiente familia se pulverizará la mesa con solución desinfectante.

Organización horaria.

El horario de atención del equipo directivo y administrativo será el siguiente:

- De Lunes a viernes de 09:30 a 13:30

Se informará del horario de atención a las familias a través de llamada telefónica, correo electrónico y redes sociales del centro.

Recursos Materiales.

- Mampara de protección.
- Alfombra desinfectante para suelos
- Gel higienizante hidroalcohólico.
- Solución desinfectante

Organización de espacios e instalaciones.

Teniendo en cuenta las normas de seguridad social a las que hemos de atender, el centro contemplará los siguientes aspectos:

- Se señalizarán las zonas de acceso y de espera.
- La ventanilla de secretaría está dotada con un cristal de protección.
- Se habilitará una mesa con gel hidroalcohólico a la entrada del centro para desinfectarse antes de entrar, además de una alfombra con solución desinfectante para las suelas.
- Se habilitará una mesa en el aula indicada para hacer efectiva la cumplimentación de los formularios.

Normas de seguridad e higiene.

- Se tomarán medidas de higiene antes de acceder al centro.
- Se seguirán las normas de señalización para acceder al centro.
- Se seguirán las normas de uso de las zonas.